



BÆREDYGTIGHED I DI-TEKNIK

Environment, Social, Governance

RESUME

Vi vil gennem vores indkøb, virksomhedsdrift og investeringer medvirke til at værne om vores fælles miljø, så samfundsudviklingen kan ske på et bæredygtigt grundlag. Vi måler vores indsats op mod begrebet ESG, Environment, Social og Governance og Ecovadis Supplier Sustainability Rating System samt FN's Global Compact ti principper.

Indhold

ESG (Environment, Social, Governance) i DI-Teknik A/S	3
EcoVadis.....	4
FN's Global Compact ti principper	4
Environment	5
• Affaldssortering	5
• Ladestandere til el-biler.....	5
• Miljøvenlig transport på varebiler	5
• Indfasning af eldrevne servicebiler.....	5
• Hvidpladebiler i DI-Teknik.....	5
• Bæredygtig strøm	5
• Intelligent lysstyring i vores kontor og lagerfaciliteter	5
• Miljøvenlig opvarmning.....	5
• Sensorstyret vand i armaturer.....	6
• Bygningsventilation	6
• Bæredygtige materialer til projekter.....	6
• Mandskabskørsel.....	6
• FSC godkendt papir.....	6
• Bæredygtighed hos vores primære leverandører	6
• Arbejdstilsynets Grønne Smiley.....	6
Social.....	7
• Ansatte i DI-Teknik.....	7
• Medarbejderforplejning	7
• Virksomhedskultur	8
• Uddannelse og vidensdeling.....	8
• Håndbog for arbejdsmiljø.....	9
• Sundhedspolitik i DI-Teknik	9
• Sociale aktiviteter blandt medarbejdere.....	9
• DI-Teknik og lokalsamfundet.....	9
• Eksempler på testimonials.....	9
Governance	11
• Ledelsesstruktur i DI-Teknik	11

- Mødeaktiviteter i DI-Teknik..... 11
- Regnskaber 12

ESG (Environment, Social, Governance) i DI-Teknik A/S

DI-Teknik er en af landets største og førende virksomheder inden for el- og procesautomation og teknik, til en bred vifte af brancherområder i industrien. Vi har medarbejderkompetencerne inhouse, som gør os i stand til at fungere som totalleverandør inden for design, dimensionering, programmering, installation og servicering af komplette automations- og installationsanlæg. Det betyder blandt andet for dig som kunde, at vi effektivt og hurtigst er i stand til at samarbejde om at udføre dine el- og automationsopgaver. Det kan f.eks. være opgaver som fejludbedring på eksisterende systemer, nye hardware og software design og anlægsudvidelser, kvalitetssikring, validering og dokumentation, køleteknik, bygningsinstallationer eller termografering som en del af det præventive vedligehold på fabrikken.

Vores formål er at levere kundetilpassede innovative automationsløsninger, som optimerer vores kunders processer og produktion, ressourceeffektivt og bæredygtigt. Vi foretager løbende små og større tiltag for at optimere vores indsats for bæredygtig adfærd. Det være sig indadtil på egen matrikel, byggepladser og materiel, og for vores medarbejdere og deres succes og trivsel. Udadtil for at skabe ressourceoptimerede løsninger til vores kunder, og ikke mindst har vi fokus på vores vigtigste leverandørers bæredygtighed. Vi vil gennem vores indkøb, virksomhedsdrift og investeringer medvirke til at værne om vores fælles miljø, så samfundsudviklingen kan ske på et bæredygtigt grundlag. Vi måler vores indsats op mod begrebet ESG, Environment, Social og Governance – se eksempler på dette nedenfor, og Ecovadis Supplier Sustainability Rating System samt FN's Global Compact ti principper.

Environment

Environment handler om, hvordan virksomheder belaster miljø og klima. Herunder er fokus blandt andet på energiforbrug, vandforbrug, forurening, CO₂-udledning, affald, biodiversitet og naturen.

Social

Social handler om både ansatte, kunder og samfundet. Blandt andet kan man se på ansættelsesforhold, virksomhedens sundhedspolitik, samarbejdspartnere, måle på kundetilfredsheden, og se på hvor meget virksomheden gør for f.eks. lokalsamfundet.

Governance

Governance handler om hvordan ledelsen arbejder og generelt om gennemsigtighed i toppen. Herunder ser man på forhold såsom ledelsesstil, interessekonflikter i bestyrelsen, aktionærernes rettigheder og intern kontrol. Man ser også på gennemskeligheden af årsregnskabet, etik og anti-korruption.

EcoVadis

DI-Teknik har i 2019 opnået bronze-status i det verdens anerkendte Ecovadis Supplier Sustainability Ratings system¹, som er en bedømmelsesplatform til vurdering af virksomheders sociale ansvar og bæredygtige indkøb. Løsninger inkluderer risikobevægelse, auditstyring og bæredygtighed. Certificeringen gælder for en 2-årig periode ad gangen.

DI TEKNIK AS

Køge - Denmark | [Electrical, plumbing and other construction installation activities](#)



45/100

53rd
percentile ⓘ

FN's Global Compact ti principper

DI-Teknik respekterer og følger FN's Global Compact ti principper², omfattende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorrupcion.

¹ (<https://ecovadis.com/>)

² (<https://www.unglobalcompact.org/what-is-gc/mission/principles>)

Environment

DI-Teknik tilstræber kontinuerligt at forbedre vores miljøindsats, for at reducere vores direkte og indirekte miljø- og klimaaftryk. Vi har identificeret områder som affald, energi og transport som nogle af vores fokusområder.

- **Affaldssortering**

Det er væsentligt for DI-Teknik, at affald kildesorteres i de rigtige fragmenter og i dertil egnede containere. På virksomhedens adresse er opstillet containere med de nødvendige muligheder for kildesortering og der benyttes certificerede leverandører til affaldshåndteringen, som leverer vejersedler efter afhentning. På midlertidige arbejdssteder kildesorteres affaldet ligeledes og bortskaffes i kundernes containere eller tages med til kommunal modtagestation.

- **Ladestandere til el-biler**

Vi har installeret ladestandere ved vores hovedkontor til brug for opladning af plug-in el-biler, til de af vores ansatte og gæster, der kører eldrevne biler.

Opsætning af ladestandere evalueres løbende, og udvides i takt med at flåden af el- og plug-in hybridbiler udvides.

Alle medarbejdere med el og plug-in hybridbiler, har ladestandere installeret på deres bopælsadresse betalt af DI-Teknik.

- **Miljøvenlig transport på varebiler**

Alle DI-Tekniks diesel servicebiler er højst 4 år gamle, og derved overholder vi miljøkrav til færden i byzoner.

- **Indfasning af eldrevne servicebiler**

DI-Teknik er i 2021 begyndt indfasning af el-drevne servicebiler i det omfang, ydeevnen på disse køretøjer er tilstrækkelig for håndtering af tung påhængsvogn, for transport af lifte og andet tungt grej til alle områder i Danmark.

- **Hvidpladebiler i DI-Teknik**

Vi leaser fortrinsvis rene el- og/eller hybridbiler til vores funktionæransatte med udgangspunkt i medarbejderens kørselsbehov.

- **Bæredygtig strøm**

Vi har installeret et 42 kW solcelleanlæg på taget på vores hovedkontor, som producerer energi til at drive firmaets interne it-drift med mere.

- **Intelligent lysstyring i vores kontor og lagerfaciliteter**

Vi har installeret intelligent sensorstyret lysinstallationer som sikrer, at lyskilder ikke brænder unødigt, men at det korrekte lys er tilgængeligt i den rette mængde på det rigtige tidspunkt ved hjælp af dagslyssensorer, tilstedeværelsessensorer og sofistikerede belysningsscenarier.

- **Miljøvenlig opvarmning**

Vores firmaadresse i Køge er tilsluttet fælles fjernvarme, som til dato er den energiform, der typisk udleder mindst CO₂ sammenlignet med andre energikilder.

- **Sensorstyret vand i armaturer**

For at undgå vandspild har vi sensorstyret armaturer på vores håndvaske på toiletter, køkken og kantine.

- **Bygningsventilation**

Vi har installeret ventilationsanlæg i vores bygning som dækker kontor, tavleværksted og lagerfaciliteter, som har en varme genindvindings effektivitet på 97 % ved roterende varmeveksler. Stylinger regulerer ind- og udsugning efter behov og belastning på huset.

- **Bæredygtige materialer til projekter**

Hvis det er muligt, benyttes der altid halogen-fri kabler.

Vi bestræber os på at have en så effektiv håndtering af opgaver, så alle materialer indkøbes og leveres i pulje, for at minimere kørsel. Materialer leveres om muligt direkte til kunden, for herved at minimere transport.

- **Mandskabskørsel**

Tilkaldes mandskab til en opgave, bestræbes det altid at finde den medarbejder der geografisk er tættest på kunden, til at køre til opgaven. Skal flere kolleger møde ind til opgaver på samme lokation ved planlagte opgaver, bliver samkørsel koordineret i forhold til den kortest mulige kørestrækning.

- **FSC godkendt papir**

Der anvendes udelukkende FSC godkendt kopipapir til firmaers printere.

- **Bæredygtighed hos vores primære leverandører**

Vi lægger vægt på, at vores primære leverandører af varer og ydelser, har en ansvarlig politik for deres miljøaftryk og bæredygtighed. Det er f.eks. virksomhederne Solar A/S³, Siemens A/S⁴, Scankab Cables A/S⁵, Brødrene A&O Johansen A/S⁶, Snickers Workwear⁷ og Frellsen A/S⁸.

- **Arbejdstilsynets Grønne Smiley**

Vi er tildelt Grøn Smiley ved arbejdstilsynets tilsyn på Støberivej 14 i 2016. Der har ved byggepladskontrol af arbejdstilsynet i 2020 ikke konstateret nogle overtrædelser af arbejdsmiljølovgivningen.

³ <https://www.solar.dk/om-os/miljo-og-kvalitet/>

⁴ <https://new.siemens.com/global/en/company/sustainability.html.html>

⁵ <https://scankab.dk/om-os/baeredygtighed/>

⁶ <https://ao.dk/om-ao/fakta-om-ao/csr>

⁷ <https://www.snickersworkwear.dk/page-list/sustainability>

⁸ https://issuu.com/frellsen/docs/frellsen_kaffe_csr_katalog_2020?fr=sMzMzNjI0NzcxODc

Social

Vores ansatte er grundlaget for vores succes, og er vores største aktiv. Det ligger os på sinde at være en social ansvarlig virksomhed, hvor medarbejdere trives og kan udvikle deres sociale og faglige kompetencer, i et sundt og ansvarligt arbejdsmiljø.

- **Ansatte i DI-Teknik**

Pr. juni 2021 er der 180 ansatte i DI-Teknik, fordelt på henholdsvis ledelse, administration, projektingeniører inden for hardware og software og design, elektrikere og lærlinge.

Vi har i gennemsnit 15 lærlinge ansat om året. Helt faktisk kan det oplyses at DI-Teknik i forhold til AUB krav ligger væsentligt over det påbudte krav om lærlinge i forhold til ansatte. Se nedenstående fra VIRK.dk DI-Teknik er mere end 200% over målet for antal lærlinge.

1. Jeres mål for elevpoint

Det første kriterie i skal opfylde for at undgå bidrag, er jeres mål for elevpoint.

[Se detaljer](#) [Hjælp](#)

Jeres mål for elevpoint	Vægtede erhvervsuddannede 121,41	x	Målratio 0,04	=	4,63	elevpoint
Jeres aktuelle elevpoint	Vægtede erhvervsuddannede 121,41	x	Elevratio 0,13	=	15,54	elevpoint
I overstiger jeres mål for elevpoint	15,54 elevpoint	-	4,63 elevpoint	=	10,91	elevpoint

Alle tal er beregnet med 10 decimaler. I tabellen er tallene afrundet til to decimaler.

Gennemsnits ancienniteten for medarbejdere i virksomheden er 8 år pr. juni 2021.

Pr. juni 2021 er der 168 mænd og 13 kvindelige ansatte fordelt på timelønnede elektrikere og funktionæransatte i projektafdeling, administration, ledelse, it samt QA-afdeling.

- **Medarbejderforplejning**

Vi har i 2020 afskaffet indkøb af flaskevand, så der i dag udelukkende drikkes postevand af genanvendelige glas. Samtlige medarbejdere har derudover fået udleveret en dobbeltvægget vand- vakuumflaske fremstillet af rustfrit stål indvendigt og udvendigt, som kan anvendes igen og igen.

Vi har i 2020 afskaffet alt brug af engangsplastikbægre på vores kontorer dvs. der drikkes kun kaffe/te eller postevand af porcelænskrus eller komposterbare bio-papbægre, som kan anvendes flere gange.

Vi drikker økologisk Fairtrade kaffe. Vi har valgt bæredygtighedsmærket Fairtrade, da det ud over at værne om naturen også garanterer en mindstepris til kaffebonden samt støtter op om uddannelser og sociale projekter lokalt.

Vi anvender fortrinsvis økologiske råvarer, herunder danske frugter og grøntsager i sæson til fremstilling af frokostordning i vores medarbejderkantine. Ved indkøb af øvrige råvarer i vores kantine, har vi stor fokus på dyrevelfærd, f.eks. fritgående høns, grise m.v.

- **Virksomhedskultur**

Hos os går samarbejde og vidensdeling hånd i hånd, og vi anerkender og respekterer hinanden, så venskaber trives både på jobbet og i fritiden. Vi oplever, at jo bedre vi kender hinanden, desto bedre er vi til at sætte det rigtige team, som løser og samarbejder om kundernes projekter.

- Vi vil være samarbejdspartner frem for leverandør
- Vi udviser stort engagement i alle faser af opgaver og projekter
- Vi er vant til at tilpasse og omstille os, til de forskellige behov og krav fra kunder, kollegaer og myndigheder
- Innovation er en af grundstenene i DI-Teknik, vi løser opgaverne med maksimal optimering og størst mulig funktionalitet
- Vi sikrer os løbende at have et højt uddannelsesniveau, som er tilpasset kundernes og myndighedernes krav
- Vi lægger stor vægt på åben og ærlig kommunikation i vores hverdag
- Vi sætter opgaven i centrum når vi vælger den tekniske løsning
- Vi udviser økonomisk ansvarlighed i driften af DI-Teknik som sikrer vores eksistens
- Vi leverer altid det aftalte produkt, til den aftalte tid
- Vi vil levere et kvalitetsprodukt og vi går derfor aldrig på kompromis
- Vi sætter en ære i lange medarbejderrelationer, og støtter når der er behov for det
- Vi opretholder et højt sikkerhedsniveau på arbejdspladsen og vores arbejdsklima tilpasses vores medarbejders behov
- Vi udviser stor respekt for hinanden, det opleves gennem en god og respektfuld tone over for alle, uanset konfliktenes størrelse og årsag
- Indbyrdes inspirerer vi hinanden og derigennem opnår vi en stor motivation hos alle
- Ingen maksimum på alder i DI-Teknik, hos os vægter vi kompetencer højere end fødselsår

- **Uddannelse og vidensdeling**

Vi er bevidste om vores ansvar i forhold til uddannelse og vidensdeling. Hos DI-Teknik sikres det, at medarbejdere er kompetente på alle områder, herunder arbejdsmiljø og sikkerhed, til at løse pålagte opgaver efter de nyeste standarder, el-sikkerhedsmæssigt korrekt og har et højt uddannelsesniveau, som er tilpasset kundernes og myndighedernes krav. Derfor tilmeldes medarbejderne efter behov til relevante uddannelser, som f.eks. stærkstrøms- og installationsbekendtgørelsen, supplerende arbejdsmiljøuddannelse, gaffeltruck, stilladskursus, kunders sikkerhedsintroduktioner m.fl. og årlig uddannelse i "Drift af maskiner", "Drift af installation" og "Drift af anlæg" (gammelt lovpligtigt L-AUS/AUS) og førstehjælp for relevante medarbejdere. Den faglig ansvarlige har ansvar for, at medarbejders kompetenceskemaer afspejler medarbejdernes kompetencer og at nye medarbejdere kompetencevurderes og uddannes til virksomhedens forretningsområder

- **Håndbog for arbejdsmiljø**

DI-Teknik har en "Håndbog for Arbejdsmiljø (HSE)" 1, som er baseret på overholdelse af LBK nr. 375 af 31/03/2020 – Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø. "Håndbog for Arbejdsmiljø (HSE)" beskriver både arbejdsmiljø- og miljøarbejde i DI-Teknik.

- **Sundhedspolitik i DI-Teknik**

Vi fører en ansvarlig sundhedspolitik med sundhedsforsikring for alle ansatte. Vi tilbyder kantineordning på vores hovedkontor, hvor der serveres sund mad og frugt i samarbejde med diætist. Vi har tegnet firmaaftaler med fitnesskæde, så vores ansatte har medarbejderrabat på medlemskab.

- **Sociale aktiviteter blandt medarbejdere**

Der er en bred vifte af initiativer udenfor arbejdstiden på tværs af faggrupper i medarbejderstaben, som støttes af virksomheden. Det er bl.a. fiskeklub, løbeklub, mountainbikeklub og bryggeklub.

- **DI-Teknik og lokalsamfundet**

DI-Teknik støtter årligt:

- BROEN Køge afd. BROEN har til formål at støtte udsatte børn og unge med kontingenter og udstyr til sports- og andre fritidsaktiviteter. Det foregår i lokale foreninger og klubber med sport, teater, musik eller andre aktiviteter for børn og unge som omdrejningspunkt.
- HB Køge Fodboldklub
- AIK 65 Strøby Fodboldklub
- Musikforeningen Bygningen i Køge
- Stevns Triatlon Klub
- Foreningen Veteranskytterne – tilegnet nuværende og tidligere soldater, der er blevet såret i forbindelse med tjeneste, samt deres pårørende
- Kræftens Bekæmpelse - Erhvervspartner

- **Eksempler på testimonials**

Brand hos AffaldPlus i Slagelse

»DI-Teknik er superprofessionelle. Der er ikke så mange leverandører at vælge imellem, når det handler om industrielle installationer på anlæg som vores. Her er det vigtigt med en samarbejdspartner, som har den fornødne viden, ekspertise og erfaring, og det har DI-Teknik. Den måde de tacklede opgaven efter branden, var lige efter bogen. De dannede sig først et overblik og så lagde de en plan, så vi fik løst opgaverne i den rigtige rækkefølge og nåede i mål til den aftalte tid,« siger Peter Valsøe, AffaldPlus Slagelse.

Etablering af ladestationer til 20 elbusser for UMOVE i Roskilde

DI-Teknik har i samarbejde med Umove leveret den hidtil største danske løsning for opladning af elbusser. Løsningen omfatter udover de 20 elbusser og 2 transformere og 10 ladestander, som er placeret hos busoperatøren Umove i Roskilde. DI-Teknik blev valgt til etablering af strømforsyning, transformere og ladestationer. »For Umove er det et historisk projekt, som vi ikke kunne have klaret uden DI-Teknik. Der er ikke lavet et lignende anlæg i Danmark før. Vi har rigtig mange besøg fra aktører i både Danmark og udlandet, som gerne vil se vores løsning. Der er en kæmpe interesse for at elektrificere busdriften,

og vi er selvfølgelig meget stolte over, at vi er med forrest i den udvikling, «siger Kim Koefoed-Larsen fra Umov i Roskilde.

Modernisering og standardiserings projekt på produktionsanlæg hos NOV i Kalundborg

»DI-Teknik har vist en forståelse for vores situation, som vi ikke har oplevet med andre leverandører. De har engageret sig og været i stand til at give os kompetent rådgivning og modspil i beslutningsprocesserne. DI-Teknik har været gode til at sætte sig ind i vores arbejdsgange og alle de nødvendige tekniske processer. De har håndteret opgaverne, uden at der falder noget ned ”mellem stolene”. DI-Teknik har klare standarder for at håndtere de forskellige faser af projekterne. I det hele taget er alt eksekveret meget professionelt, og det har givet os en tryghed undervejs, «siger Rune Wissing, NOV Kalundborg.

Anmeldelser via Google

DI-Teknik er pr. juni 2021 samlet ratet med 4,6 stjerner på Google, med anmeldelser som ”Professionalitet og kvalitet til fingerspidserne!” og ”super sted”.

Governance

- **Ledelsesstruktur i DI-Teknik**

Strukturer og forretningsgange i DI-Teknik A/S er flade og fleksible. Vi har åbne døre og åbne dagsordener. Vi praktiserer en ledelsesstruktur, hvor vi har tæt samarbejde og dialog med alle på tværs af de forskellige faggrupper. Virksomhedens ejere tager selv del i den daglige teoretiske og praktiske opgaveløsning i DI-Teknik. Det overordnede samspil i den dedikerede og specialiserede medarbejdergruppe skaber en sund og naturlig grobund for optimale vidensdeling og kundetilpassede løsninger som er på forkant med udviklingen.

- **Mødeaktiviteter i DI-Teknik.**

I DI-Teknik afholdes forskellige slags møder med forskellige formål indenfor arbejdsmiljø og miljø. Fælles for dem alle er dog, at de er værdiskabende, i tråd med bl.a. den strategiske HSE-retning og sikre planlægning og styring af den daglige drift.

Projektkoordineringsmøder (HW-møder)

Der bliver afholdt løbende møder (hver anden uge) med deltagelse af samtlige sagsansvarlige, projektchefen, den fagligt ansvarlige og den ansvarlige for HR, sikkerhed og miljø. Disse møder styres efter en fast agenda, hvor der bl.a. drøftes HSE-relaterede emner og projektafvikling, herunder ledelsessystem, specifikke sager, ressourcetildeling, kompetencer, instruktioner, hændelser (arbejdsmiljø og miljø) og lovgivning, så der hermed sikres en relevant og bred erfaringsudveksling og vidensdeling fra projekt til projekt blandt mødedeltagerne.

Arbejdsmiljømøder (AMU)

DI-Teknik's ledelse er ansvarlig for, at AMU fungerer optimalt til gavn for kunder, virksomheden og ikke mindst medarbejderne, herunder afvikling af faste ordinære møder, og ekstraordinære i tilfælde af behov herfor, som f.eks. ved alvorlige ulykker, eventuelle påbud fra Arbejdstilsynet mv.

Arbejdsmiljøudvalget (AMU) mødes til fire årlige ordinære møder, hvoraf der på det ene møde gennemføres den lovpligtige årlige arbejdsmiljødrøftelse. På denne arbejdsmiljødrøftelse tages stilling til det forgange års resultater og der fastlægges arbejdsmiljømål og -indsatser for det kommende år. Derudover er det arbejdsmiljøudvalgets og -drøftelsens formål, at tilrettelægge samarbejdet og arbejdsmiljøarbejdet bedst muligt. Derved forebygges arbejdsmiljøproblemer og rammerne for at udnytte ressourcerne bedst muligt drøftes.

Instruktion og tilsyn

Arbejdsmiljøudvalget drøfter hændelser og sikrer vidensdeling i organisationen, blandt andet ved udarbejdelse af referater og fremsendelse af mails med essentielle informationer til samtlige medarbejdere. Derudover benytter DI-Teknik sig af kunders instrukser, hvor disse er udarbejdet og tilgængelige. Derved sikres, at arbejdet udføres iht. kundens eventuelle skærpede krav eller hvor der blot er tale om en præcisering af gældende lovgivning.

Den sagsansvarlige skal sikre den fornødne instruktion og tilsyn, og alle medarbejdere har ansvar for udelukkende at påbegynde arbejdet, hvis dette er risikovurderet og evt. instruktioner er læst og forstået.

Kunde- og underentreprenørmøder

Den sagsansvarlige har ansvaret for at medvirke til, at der er engagement og deltagelse fra DI-Teknik på projektrelaterede kunde- og underentreprenørmøder, fx kontraktuelle møder, kick-off møder, byggemøder, sikkerhedsmøder, erfa-møder o.lign.

Montørmøder

Den sagsansvarlige sikrer, at der indkaldes til og afholdes møder med montørerne/teknikerne, med det formål at drøfte relevante HSE-problemstillinger og -løsninger i forhold til forestående opgaver.

- **Regnskaber**

DI-Tekniks regnskaber er tilgængelige via officielle hjemmesider, eks. Proff.dk.